



Manual Prosedur
Implementasi
Penjaminan Mutu Akademik Internal
Pendidikan Sarjana
Universitas Gadjah Mada

UGM-KJM-04.01.02

Revisi	:	-
Tanggal	:	02-02-04
Dikaji ulang oleh	:	Asisten Wakil Rektor Bidang Operasional Pendidikan dan Pengendalian Mutu
Dikendalikan oleh	:	Kantor Jaminan Mutu Universitas Gadjah Mada
Disetujui oleh	:	Wakil Rektor Bidang Pendidikan dan Pengendalian Mutu Universitas Gadjah Mada

© Universitas Gadjah Mada, 2004 – *All Rights Reserved*

Universitas Gadjah Mada		Manual Prosedur	Disetujui oleh
Revisi ke	Tanggal	KJM-UGM-04.01.02	WR-PPM
-	02-02-2004		

PENGANTAR

Universitas Gadjah Mada menerapkan sistem penjaminan mutu akademik dalam bidang pendidikan sarjana yang dijelaskan dalam Manual Mutu Akademik UGM-KJM-04.01.01 (MM). Manual tersebut memuat kebijakan mutu akademik, sistem penjaminan mutu akademik, serta organisasi, tanggungjawab dan wewenang. Dalam Manual Prosedur UGM-KJM-04.01.02 ini ditunjukkan tatacara penerapan sistem penjaminan mutu akademik.

Manual ini merupakan acuan bagi penanggung jawab pelaksanaan sistem penjaminan mutu akademik fakultas, pengelola program studi, serta segenap sivitas akademika di lingkungan Universitas Gadjah Mada dalam mengembangkan dan melaksanakan sistem penjaminan mutu akademik.

Yogyakarta, Januari 2004

Wakil Rektor Bidang Pendidikan
dan Pengendalian Mutu

Prof. Ir. Sudjarwadi, M.Eng., Ph.D.

DAFTAR ISI

PENGANTAR.....	ii
DAFTAR ISI.....	iii
BAB I. PENDAHULUAN.....	1
BAB II. PROSEDUR IMPLEMENTASI	2
A. Implementasi Sistem Penjaminan Mutu.....	2
B. Implementasi Audit Mutu Akademik	
Internal	4
LAMPIRAN I. CONTOH FORMAT RUMUSAN	
KOMPETENSI PROGRAM STUDI	8
LAMPIRAN II. CONTOH FORMAT RUMUSAN	
SPESIFIKASI PROGRAM STUDI	10
LAMPIRAN III. CONTOH KOMPETENSI PROGRAM	
STUDI	11
DAFTAR PENYUSUN.....	18

BAB I

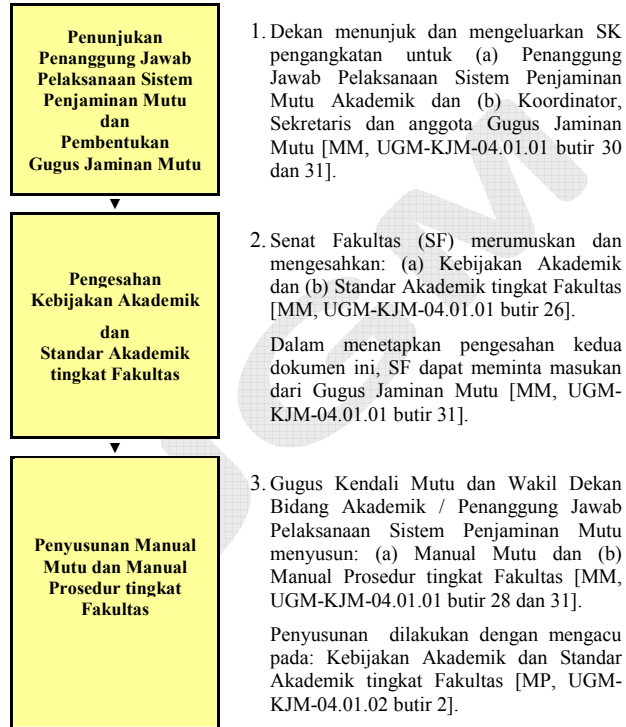
PENDAHULUAN

1. Sistem penjaminan mutu akademik di Universitas Gadjah Mada dilaksanakan di tingkat universitas, fakultas, jurusan, bagian dan program studi sesuai dengan Manual Mutu Akademik UGM-KJM-04.01.01. Dalam manual mutu tersebut dijelaskan 3 hal yaitu: (a) kebijakan mutu akademik UGM, (b) sistem penjaminan mutu akademik, serta (c) organisasi, tanggungjawab dan wewenang.
2. Manual Prosedur (MP) UGM-KJM-04.01.02 ini merupakan satu kesatuan dengan Manual Mutu Akademik UGM-KJM-04.01.01. MP ini merupakan panduan bagi fakultas, jurusan, bagian dan program studi dalam melaksanakan sistem penjaminan mutu akademik.
3. Setiap unit pelaksana akademik hendaknya menyusun MP untuk ruang lingkup tugas dan fungsinya. Unit pelaksana akademik memiliki fleksibilitas dan kebebasan untuk melakukan penyesuaian dan pengembangan MP dengan mengacu pada: (a) kebijakan akademik, (b) standar akademik dan (c) manual mutu akademik yang berlaku.

BAB II

PROSEDUR IMPLEMENTASI

A. Implementasi Sistem Penjaminan Mutu



▼
Perencanaan yang Berorientasi pada Outcomes

8. Dekan mempelajari laporan K3A dan mencantumkan rencana tindak lanjut untuk peningkatan mutu proses pembelajaran ke dalam Rencana Kegiatan dan Anggaran Tahunan (RKAT) [MM, UGM-KJM-04.01.01 butir 27, ART UGM Pasal 60].

▼
Peningkatan Mutu Proses Pembelajaran

9. K3A, TK2A dan TKS melaksanakan peningkatan mutu proses pembelajaran [MM, UGM-KJM-04.01.01 butir 30 dan 37].

B. Implementasi Audit Mutu Akademik Internal

▼
Penunjukan Manajer Program Audit Mutu Internal (MP-AMAI)

10. Dekan menetapkan SK pengangkatan Manajer Program Audit Mutu Akademik Internal (MP-AMAI) atas usul Wakil Dekan Bidang Akademik / Penanggung Jawab Pelaksanaan Sistem Penjaminan Mutu [MM, UGM-KJM-04.01.01 butir 32].

▼
Penyiapan Tim Audit Mutu Akademik Internal

11. MP-AMAI membentuk Tim Audit Mutu Akademik tingkat fakultas dan mengkoordinasi pelatihan audit mutu akademik [MM, UGM-KJM-04.01.01 butir 32]. MP-AMAI dapat meminta bantuan teknis untuk pelatihan tersebut kepada Auditor Mutu Akademik tingkat universitas melalui KJM.

▼
Perencanaan Audit Mutu Akademik

12. MP-AMAI bersama dengan Tim Audit Mutu Akademik tingkat fakultas merencanakan pelaksanaan audit [MM, UGM-KJM-04.01.01 butir 32].

▼
Pelaksanaan Audit Mutu Akademik

13. Tim Audit Mutu Akademik tingkat fakultas melaksanakan audit mutu akademik internal sesuai siklus audit [MM, UGM-KJM-04.01.01 butir 33, 34].

▼
Penyerahan Laporan Audit dan Permintaan Tindakan Koreksi (PTK)

14. Tim Audit Mutu Akademik tingkat fakultas menyerahkan Laporan Audit dan Permintaan Tindakan Koreksi (PTK) kepada MP-AMAI yang akan meneruskan ke Dekan [MM, UGM-KJM-04.01.01 butir 33] dengan tembusan kepada KJM UGM [MM, UGM-KJM-04.01.01 butir 20 c].

▼
Pelaksanaan Tindakan Koreksi oleh Pimpinan Fakultas

15. Pimpinan Fakultas melakukan tindakan koreksi sesuai dengan PTK [MM, UGM-KJM-04.01.01 butir 33] dan melaporkan hasil tindakan koreksi kepada WR-PPM [MM, UGM-KJM-04.01.01 butir 19] dengan tembusan KJM [MM, UGM-KJM-04.01.01 butir 20 c].

▼
Penyempurnaan Kebijakan dan Peraturan Akademik

16. Dekan melaporkan hasil evaluasi diri [MP, UGM-KJM-04.01.02 butir 7], hasil audit [MP, UGM-KJM-04.01.02 butir 14], dan tindak lanjut PTK [MP, UGM-KJM-04.01.02 butir 15] kepada SF.

Setelah mempelajari kedua laporan tersebut SF merekomendasikan kebijakan dan peraturan baru di tingkat fakultas untuk peningkatan mutu pendidikan [MM, UGM-KJM-04.01.01 butir 26, 34].

▼
Pemantauan pelaksanaan audit mutu akademik internal

17. KJM melakukan: (a) audit pelaksanaan penjaminan Mutu Akademik tingkat Fakultas, (b) pemantauan pelaksanaan Audit Mutu Akademik Internal tingkat fakultas, (c) pemantauan pelaksanaan tindakan koreksi, (d) penyusunan rencana peningkatan sistem penjaminan mutu akademik, serta (d) melaporkan hasil kerjanya kepada WR-PPM [MM, UGM-KJM-04.01.01 butir 20 c, d, e].

▼
Perencanaan yang Berorientasi pada Outcomes

18. WR-PPM mempelajari laporan KJM, menyusun RKAT dalam ruang lingkup tugasnya, serta menyampaikannya kepada Rektor. Rektor meminta masukan tentang RKAT bidang akademik kepada SA [MM, UGM-KJM-04.01.01 butir 17 f]

▼
Peningkatan Mutu Akademik

19. WR-PPM melakukan tindak lanjut peningkatan mutu akademik [MM, UGM-KJM-04.01.01 butir 19].

▼
Penyempurnaan Sistem Penjaminan Mutu Akademik

20. KJM melakukan penyempurnaan sistem penjaminan mutu akademik di lingkungan UGM. [MM, UGM-KJM-04.01.01 butir 20]

LAMPIRAN I
CONTOH FORMAT
RUMUSAN KOMPETENSI LULUSAN

A. Knowledge and Understanding

<i>Knowledge and Understanding of</i>	:	1. 2. 3.
<i>Teaching/learning methods and strategies</i>	:
<i>Assessment</i>	:

B. Skill and Other Attributes

<i>Intellectual (thinking) Skills – able to</i>	:	1. 2. 3.
<i>Teaching/learning methods and strategies</i>	:
<i>Assessment</i>	:
<i>Practical Skills – able to</i>	:	1. 2. 3.
<i>Teaching/learning methods and strategies</i>	:

	:
<i>Assessment</i>	:
<i>Managerial Skills – able to</i>	:	1. 2. 3.
<i>Teaching/learning methods and strategies</i>	:
<i>Assessment</i>	:

LAMPIRAN II

CONTOH FORMAT RUMUSAN SPESIFIKASI PROGRAM STUDI

1. Perguruan Tinggi : Universitas Gadjah Mada
2. Pelaksana Proses Pembelajaran:
 - Fakultas :
 - Jurusan :
3. Program Diakreditasi oleh : BAN,
4. Gelar Lulusan
5. Nama Program Studi
6. Tanggal
7. Penyusunan/Perbaikan
8. Tujuan pendidikan
9. Kompetensi Lulusan, Metode dan Strategi Pembelajaran
 - *Knowledge and Understanding*.....
 - *Intellectual Skill*.....
 - *Practical Skill*.....
 - *Transferable Skill*.....
10. Kurikulum (ditampilkan dalam lampiran)
11. Peta Kurikulum (ditampilkan dalam lampiran)
12. Dukungan untuk Mahasiswa dan Proses Pembelajaran
13. Kriteria Pendaftaran
14. Metode Evaluasi dan Peningkatan Kualitas dan Standar Proses Pembelajaran
 - mekanisme kajiulang dan evaluasi
 - komite pemantauan dan evaluasi
 - mekanisme umpan-balik mahasiswa
 - pengembangan staf
15. Kriteria Kelulusan dan Metode Penilaian
16. Indikator Kualitas dan Standar

LAMPIRAN III

CONTOH KOMPETENSI PROGRAM STUDI

KELOMPOK BIDANG ILMU AGRO

1. *Knowledge*

- Memahami biologi dan pengelolaan sistem produksi yang berkelanjutan, yang melibatkan tanaman dan hewan (termasuk ikan) dalam konteks sosial, ekonomi dan lingkungan yang dibutuhkan masyarakat;
- Memahami prinsip-prinsip sosial, ekonomi, legal (hukum), sains, dan teknologi yang melandasi pengelolaan usaha pertanian (*farm*) dan industri pertanian (*agriculture*), serta aspek budaya di pedesaan;
- Memahami disiplin (bidang) ilmu yang berhubungan dengan pangan, konservasi, dan pelestarian lingkungan.

2. *Abilities*

- Memiliki pemahaman dasar tentang sejumlah besar mata ajaran spesifik dan mengerti asas serta memiliki kesadaran bahwa semua teori dan pengetahuan terapan ada batas-batasnya.
- Mengerti sifat keterbatasan dari informasi dan dapat menyadari bahwa ada keterangan/teori alternatif yang bersaing dengan teori yang telah mapan dalam bidang ilmu yang dipelajarinya.
- Menunjukkan kepemilikan dari beberapa aspek unsur-unsur penentu dalam disiplin ilmunya sebagai hasil penelitian atau hasil studi yang mendalam.
- Menghadapi persoalan dengan cara mengumpulkan, menganalisis, dan mengevaluasi informasi kualitatif dan kuantitatif yang sesuai dan memakainya secara kreatif dan imajinatif, untuk kemudian menyelesaikan persoalan tersebut, melaksanakan inovasi dan membuat keputusan.
- Merancang dan melaksanakan penelitian dan pengembangan ilmu, menilai hasilnya dan membuat kesimpulan yang sah.

- Terampil dalam mengevaluasi dan menginterpretasi secara seimbang informasi baru, yang diperoleh dari sumber-sumber lain yang berasal dari berbagai bidang studi. Menampilkan kemampuan evaluasi dan interpretasi secara seimbang akan informasi baru yang disediakan oleh orang lain dalam ruang lingkup studi.
 - Menyadari isu-isu sosial, legal, moral dan etis yang relevan.
3. *Skills*
- Mengenal dan dapat menggunakan teori-teori, konsep-konsep, dan prinsip-prinsip yang sesuai dari berbagai disiplin ilmu.
 - Merencanakan, melaksanakan, dan melaporkan pengamatan /penyelidikan/penelitian termasuk menggunakan data sekunder.
 - Menghargai permasalahan tentang seleksi sampel, akurasi, presisi, ketidaktetapan selama koleksi dan analisis data di laboratorium dan lapangan.
 - Menerima, mengevaluasi dan merespon keragaman dari berbagai sumber informasi (misalnya: bentuk-bentuk elektronik, tekstual, numerikal, verbal, dan grafik).
 - Menggunakan internet dengan kritis sebagai media komunikasi dan sumber informasi.
 - Mengorganisasi kelompok kerja, menentukan sasaran (*target*) dengan realistis, mengidentifikasi sasaran (*goal*) dengan bertanggung jawab, baik individual ataupun kolektif;
 - Menghargai kegunaan/kebutuhan *professional codes of conduct*, dan mengenal permasalahan moral dan etika keahlian.

KELOMPOK BIDANG ILMU HUMANIORA

1. *Knowledge*
- Mempunyai pemahaman dan pengertian umum atas dasar-dasar ilmu humaniora.
 - Mempunyai pemahaman dan pengertian umum atas norma dan kaidah teori dan metodologi ilmu-ilmu humaniora dalam penerapannya dan pengembangannya.
 - Mempunyai pemahaman dan pengetahuan umum atas fenomena kemanusiaan dalam arti yang seluas-luasnya.

2. *Skills*
- Terampil dalam menerapkan konsep dan teori untuk menjawab fenomena kemanusiaan.
 - Terampil berwacana akademik berdasar pada nilai-nilai kemanusiaan.
 - Terampil berperan serta dalam mengaktualisasikan ilmu humaniora sesuai dengan dinamika masyarakat.
 - Terampil dalam membangun refleksi kemanusiaan terhadap fenomena kehidupan manusia.
 - Terampil berkreasi dalam bidang keilmuan dan kesenian.
3. *Attitude*
- Mempunyai sikap rasa ingin tahu (*curiosity*) tentang dinamika perkembangan iptek serta kehidupan masyarakatnya.
 - Mempunyai sikap untuk melakukan internalisasi nilai-nilai kemanusiaan.
 - Mempunyai kepekaan terhadap dinamika kemanusiaan.
 - Memahami pluralitas kehidupan manusia.
 - Mendorong setiap upaya pendekatan interdisiplin dalam pengembangan ilmu.
4. *Ability/capability*
- Mampu mengidentifikasi, memformulasikan, dan menyelesaikan permasalahan kemanusiaan.
 - Mampu mengembangkan dan menerapkan ilmu humaniora untuk meningkatkan harkat dan martabat manusia.
 - Mampu menafsirkan “teks” dari berbagai variasi zaman dan tradisi masyarakat.
 - Mampu merancang dan melaksanakan penelitian bidang humaniora dengan memperhatikan lintas bidang ilmu.
 - Mampu beradaptasi dalam setiap perkembangan iptek dan dinamika kehidupan manusia.

KELOMPOK BIDANG ILMU SAINS

1. *Knowledge*
- Mempunyai pemahaman dan pengertian umum atas ilmu MIPA.

- Mempunyai pemahaman dan pengertian umum atas kaidah riset/penelitian dalam pengembangan/penerapan ilmu MIPA.
2. *Skills*
- Terampil dalam mengelola ide/konsep/penemuan/pengembangan/penerapan ilmu matematika dan ilmu pengetahuan alam.
 - Terampil/aktif berpartisipasi dalam penelitian pengembangan/penerapan ilmu matematika dan ilmu pengetahuan alam.
3. *Ability/capability*
- Mampu mendeteksi, mengidentifikasi, memformulasi, dan menyelesaikan masalah yang berkaitan dengan pengembangan/penerapan ilmu matematika dan ilmu pengetahuan alam.
 - Mampu menciptakan dan/atau menerima dan mengerti serta mengelola ide/konsep/penemuan/pengembangan dan penerapan ilmu matematika dan ilmu pengetahuan alam.
 - Mampu merancang riset/eksperimen dalam pengembangan/penerapan ilmu matematika dan ilmu pengetahuan alam, mengumpulkan data, mengolah/menganalisis data, dan membuat interpretasi kualitatif/kuantitatif.
4. *Attitude*
- Mempunyai rasa ingin tahu (*curiosity*).
 - Peka atas perubahan dan masalah alamiah global/regional/lokal serta berusaha untuk menyelesaikannya baik secara individual maupun kelompok.
 - Menghargai keaslian ide, konsep, dan penemuan lainnya.
 - Menghargai upaya interdisiplin dalam mengeksplorasi, memanfaatkan, dan melestarikan sumberdaya alam.

KELOMPOK BIDANG ILMU SOSIAL DAN POLITIK :

1. *Knowledge And Understanding Of:*
- Mempunyai pemahaman dan pengertian umum terhadap dasar-dasar konsep, teori dan metode ilmu sosial, baik pada tingkat individu maupun struktur.
 - Memahami konsep dan teori: struktur, sistem dan perubahan individual.

- Memahami konsep dan teori: struktur, sistem, lembaga dan perubahan sosial.
 - Memahami konsep dan teori: struktur, sistem, lembaga dan perubahan ekonomi.
 - Memahami metode-metode psikologi, sosial dan ekonomi.
 - Mempunyai pemahaman dan pengertian umum terhadap dasar-dasar konsep, teori dan metode ilmu sosial politik, baik pada tingkat individu maupun struktur.
 - Memahami konsep-konsep dan teori-teori: Ilmu Administrasi Negara, Ilmu Komunikasi, Sosiologi, Ilmu Sosiatri dan Ilmu Pemerintahan.
 - Memahami konsep dan teori: struktur, sistem dan perubahan individual maupun sosial.
 - Memahami konsep dan teori: struktur, sistem lembaga dan perubahan sosial politik.
 - Memahami metode-metode penelitian sosial, politik, baik melalui pendekatan kualitatif dan kuantitatif.
- Mempunyai pemahaman dan pengertian umum terhadap prinsip grafikal dan matematika yang mencakup isu-isu mikro ekonomi tentang: Keputusan dan pilihan, Produksi dan pertukaran barang, Ketergantungan pasar dan Kesejahteraan ekonomi.
 - Mempunyai pemahaman dan pengertian umum terhadap prinsip grafikal dan matematika yang mencakup isu-isu makro ekonomi seperti: Ketenagakerjaan, Pendapatan nasional, Keseimbangan upah dan Distribusi pendapatan.
 - Mahasiswa dapat menunjukkan pemahaman dan kemampuan analitik melalui pendekatan metode kualitatif, kuantitatif dan teknik komputer yang relevan.
 - Mampu mempunyai pemahaman terhadap data ekonomik, baik kualitatif maupun kuantitatif.
 - Mempunyai pemahaman dan pengertian umum terhadap prinsip grafikal dan matematika yang mencakup isu-isu mikro ekonomi tentang: Keputusan dan pilihan, Produksi dan pertukaran barang, Ketergantungan pasar dan Kesejahteraan ekonomi.
 - Mempunyai pemahaman dan pengertian umum terhadap prinsip grafikal dan matematika yang mencakup isu-isu makro ekonomi seperti: Ketenagakerjaan, Pendapatan nasional, Keseimbangan upah dan Distribusi pendapatan.

- Mahasiswa dapat menunjukkan pemahaman dan kemampuan analitik melalui pendekatan metode kualitatif, kuantitatif dan teknik komputer yang relevan.
 - Mampu mempunyai pemahaman terhadap data ekonomik, baik kualitatif maupun kuantitatif.
 - Mempunyai pemahaman dan pengertian umum terhadap dasar-dasar konsep, teori dan metode ilmu sosial, khususnya pada tingkat individu, yang meliputi aspek fisik, psikis dan biologis.
 - Memahami konsep-konsep dan teori-teori: perkembangan psikologis, biologis, sensasi, persepsi, kesadaran, proses belajar, memori, percakapan dan bahasa, kemampuan mental, motivasi, personalitas, kelainan psikologis, perilaku interpersonal dan kelompok.
 - Memahami metode-metode diagnosis dan terapi psikologis baik kualitatif maupun kuantitatif.
2. *Practical Skills-able to:*
- Mempunyai kemampuan praktis melakukan penerapan konsep, teori dan metode psikologi, sosial dan ekonomi.
 - Mempunyai kemampuan melakukan solusi atau terapi terhadap masalah-masalah yang dihadapi.
3. *Managerial Skills-able to :*
- Mempunyai kemampuan melakukan penerapan ilmu dan pengetahuannya untuk memikirkan, merencanakan dan melaksanakan pencegahan maupun penanggulangan masalah yang dihadapi.
 - Mempunyai kemampuan menggunakan waktu, biaya, tenaga dan pikiran dalam penerapan ilmu dan pengetahuan yang diperolehnya.

KELOMPOK BIDANG ILMU TEKNIK

1. Kemampuan menerapkan pengetahuan matematika, *science* dan *engineering*.
2. Kemampuan untuk merancang dan menjalankan eksperimen, serta menganalisis dan menginterpretasikan data.

3. Kemampuan untuk merancang suatu sistem, komponen atau proses untuk memenuhi suatu kebutuhan.
4. Kemampuan untuk berperan serta pada suatu tim yang bersifat multi-disiplin (terdiri atas ahli-ahli dari berbagai bidang).
5. Kemampuan untuk mengidentifikasi, memformulasi, dan menyelesaikan masalah-masalah teknik.
6. Pemahaman tentang tanggungjawab profesional dan etika.
7. Kemampuan untuk berkomunikasi secara efektif.
8. Cakupan pengetahuan cukup luas untuk memahami pengaruh tindakan teknis yang diambilnya terhadap masyarakat dan dunia global.
9. Kesadaran akan pentingnya belajar seumur hidup dan kemampuan untuk menjalankannya.
10. Pengetahuan tentang isu-isu kontemporer.
11. Kemampuan untuk memanfaatkan teknik-teknik, keahlian-keahlian, dan peralatan-peralatan teknik modern yang diperlukan untuk pelaksanaan tugas-tugas keteknikannya.

DAFTAR PENYUSUN

Dr. Ir. Toni Atyanto Dharoko, M.Phil.

Ir. Haryana, M.Arch.

Dr.-Ing. Singgih Hawibowo

Drs. H.C. Yohannes

Dr. Kirbani Sri Brotopuspito

Dr. Ir. Hari Hartadi, M.Sc.

dr. Titi Savitri Prihatiningsih, M.A., M.Med.Ed., Ph.D.

Dr. Totok Gunawan, M.S.

Dr. Ir. Djagal Wiseso Marseno, M.Agr.

UGM